



CASA DI RIPOSO
“CESARE ED EMILIO PRANDONI” O.N.L.U.S.
22020 TORNO (CO) . VIA PLINIO, 12
TEL 031 419333 - 031 419066 - FAX 031 417080
www.casaprandoni.it casaprandoni@casaprandoni.it
C.F. / P. IVA: 00706880135

DIRITTO ALL'ACCESSO CIVICO

Il presente documento disciplina le modalità dell'accesso civico ai dati, agli atti, ai documenti emessi dalla Casa di Riposo Cesare ed Emilio Prandoni nell'esercizio del suo servizio.

Il diritto di accesso è esercitato da tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici che abbiano interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata alle informazioni di cui chiede l'accesso, entro i limiti temporali dell'obbligo da parte della Casa Prandoni di detenzioni delle informazioni stesse.

La casa di riposo è una struttura sanitaria accreditata al Servizio Sanitario Regionale ma non a contratto pertanto non riceve finanziamento pubblico. Nonostante questo nei limiti previsti dalla legge a tutela di altri interessi pubblici e/o privati: articolo 5 bis del d.lgs. n. 33/2013 e in ottemperanza alle linee guida dell'Agenzia nazionale anticorruzione-Anac n. 1134/2017 e successiva n.213/2020 sull' accesso civico generalizzato **comunica** la seguente procedura:

Responsabile del procedimento: Sonia Belbusti n. TEL: 031.419.066 sbelbusti@casaprandoni.it per il rilascio dei documenti su delega del rappresentante legale pro-tempore.

Responsabile del procedimento per il rilascio di documenti sanitari: Pavano Gaetano 031.419.333 rsa@casaprandoni.it su delega del rappresentante legale pro-tempore.

La casella di posta certificata: amministrazione@pec.casaprandoni.it

Modalità di accesso:

1) l'accesso ai documenti è possibile in via informale attraverso la visione dei documenti, qualora siano immediatamente disponibili, dietro richiesta verbale e dopo che il responsabile del procedimento abbia verificato l'identità del richiedente e abbia valutato il tipo di informazioni richieste.

2) l'accesso ai documenti è possibile in via formale tramite la compilazione di una richiesta scritta da parte degli interessati o eredi legittimi in cui siano esplicitate almeno le ragioni legittime per tale accesso e presentando un documento di identità. Questa modalità è sempre attuata per la richiesta di accesso ai documenti sanitari. In questo caso viene prodotta copia dei documenti entro 10 giorni il cui costo è a carico del richiedente.